

KOÜ
HEREKE ÖMER İSMET UZUNYOL MESLEK YÜKSEKOKULU
ÖĞRENCİ KULÜBÜ
ANA TÜZÜĞÜ

Bu Tüzük, Kocaeli Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulu (ÖKKK) Yönergesi uyarınca Hereke Ömer İsmet Uzunyol Meslek Yüksekokulu Öğrenci Kulübü ve buna bağlı birimlerinin faaliyet ve esaslarını kapsamaktadır.

Madde I – İsim, Adres ve Nitelik

Hereke Ömer İsmet Uzunyol Meslek Yüksekokulu Öğrenci Kulübü, bu tüzükte belirtilen esaslar çerçevesinde, Kocaeli Üniversitesi, Hereke Marshall Kampüsü Körfez / KOCAELİ adresinde, Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulu denetiminde çalışmak üzere kurulmuştur.

Kulüp, üyelerinin sosyal, kültürel ve teknik gelişimini sağlama amacının yanı sıra üniversite süresince ve sonrasında endüstri ilişkilerinde üyelerine rehberlik edecek, teknolojiyi takip eden, iletişimci, yaratıcı ve takım ruhunu taşıyan bir öğrenci faaliyet grubu niteliği taşımaktadır.

Madde II – Amaç ve Faaliyetler

Hereke Ömer İsmet Uzunyol Meslek Yüksekokulu Öğrenci Kulübü;

1. Üniversitenin fiziksel ortamına ve saygınlığına zarar verecek ya da eğitim - öğretimi aksatacak çalışmalarda bulunamaz.
2. Öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerinin değerlendirilmesi, geliştirilmesi ve/veya akademik koşullara katkıyı amaçlar.
3. Öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde bulunabilmeleri amacıyla, Üniversite tarafından sağlanan imkânlardan öğrencilerin eşit ve düzenli bir şekilde yararlanabilmelerini sağlar.
4. Üyelerinin bilim, teknik, sosyal, kültürel ve teknoloji konularında çalışmalarını yürütebilecekleri ortamları sağlar.
5. Üyelerinin sosyal ve mesleki gelişimleri için endüstriyel ilişkiler kurarak konusunda uzman kişi ve kurumların bilgi, teknoloji ve tecrübelerinden yararlanmak amacıyla seminer, konferans ve paneller düzenler.

Madde III – Üyelik

1. Sadece Hereke Ömer İsmet Uzunyol Meslek Yüksekokulu öğrencileri kulübe üye olabilirler.
2. Kulüp, Yönetim Kurulunca miktarı saptanan ve ÖKKK'ca onaylanan aidatı toplayabilir.
3. Kulüp üyeliği her akademik yılın başında belirlenen tarihler (1 Eylül - 30 Ekim) arasında yapılacak kayıtlarla gerçekleşir. Belirlenen tarihler dışında kayıt yalnızca yönetim kurulu kararıyla yapılabilir.
4. Hereke Ömer İsmet Uzunyol Meslek Yüksekokulu öğretim elemanları, mezunları ve personeli Genel Kurulun salt çoğunluğunun onayıyla Kulübe fahri üye olabilir ve çalışmalara katılabilirler. Ancak, seçme ve seçilme hakları yoktur.
5. Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokul bünyesi dışından kişiler kulübe üye olamazlar. Çalıştırıcı, eğitmen gibi görevler alacak kişiler MYO onayıyla çalışmalara katılabilirler.

6. Her üye Öğrenci Kulübü Yönergesini okumak ve belirtilen koşullara uymakla yükümlüdür.
7. Herhangi bir disiplin cezası almış veya birden fazla yıl kaybına uğramış olan öğrenciler kulübün Yönetim Kurulunda görev alamazlar.
8. Üyelikten çıkarılma, Yönetim Kurulu teklifinin, Genel Kurulun 2/3 çoğunluğunca kabul edilmesi ile gerçekleşir.

Madde IV – Organlar ve Seçimi

1. Genel Kurul

- a) Sınıf Temsilcileri ve her sınıftan iki üye öğrenci ve Kulüp Faaliyet ve Koordinasyonundan sorumlu öğretim elemanından oluşur.
- b) Genel Kurul olağan toplantısı her yıl Kasım ayının ilk haftasında yapılır.
- c) Genel Kurul ilk oturumda yeterli çoğunluğu (2/3) sağlayamazsa bir hafta sonra aynı güne ikinci oturumu erteler, bu kez de çoğunluk sağlanamazsa Yönetim Kurulu oturumu başlatır.
- d) Genel Kurul oturumu Yönetim Kurulu üyelerinin seçtiği bir üye tarafından yönetilir.
- e) Genel Kurul, Yönetim ve Denetim Kurullarını ve yedekleri bu oturumda seçer.
- f) Yönetim ve Denetim Kurullarının seçiminde her programın temsiliyeti gözetilmek zorundadır. Okul içinde var olan her programdan birer kişi olmak üzere toplam onbir kişi Yönetim ve Denetim Kurullarına asil üye olarak seçilir. Aynı şart Yönetim ve Denetim Kurullarının yedek üye seçiminde de gözetilir.
- g) Yönetim ve Denetim Kurullarında her programın temsil şartı esas alınarak en çok oy alan öğrenciden itibaren, önce Yönetim sonra Denetim kurulları oluşturulur. İkincil oy çokluğuna sahip öğrencilerden ise adı geçen kurulların yedek üyeleri belirlenir.
- h) Yönetim ve Denetim Kurullarının asil üyeliğinden geçerli bir mazeret sebebiyle ayrılmak zorunda kalan öğrencinin yerine aynı programdan seçilmiş olan yedek üyesi atanır.
- i) Seçim Genel Kurulda kapalı zarf ve imza karşılığı usul esaslarına göre yapılır.
- j) Seçilen yönetim kadrosu bir hafta içerisinde faaliyet raporunu hazırlar, bu raporu Koordinatör öğretim elemanına ve ÖKKK'na bildirir.
- k) Tüzük değişikliği Genel Kurulun 2/3 oy çoğunluğu ile yapılır ve bu karar ÖKKK'nun onayından sonra yürürlüğe girer. Değişen her madde ve karar yönetim kurulu defterinde Genel Kurul kararları altında kaydedilir.
- l) Genel Kurul, kulüp üyelerinin 1/3 nün imzası ve katılımı ile olağanüstü toplanır, toplanamazsa bu toplantı ÖKKK aracılığı ile veya MYO idari yönetimince yapılır.
- m) Genel Kurul, üyelikten çıkarma kararını 2/3 çoğunlukla verir.

Yönetim Kurulu

- a) Yönetim Kurulu her akademik yılbaşında Genel Kurul tarafından seçilen bir başkan, bir ikinci başkan, bir yazman, bir sayman ve üç üye olmak üzere yedi asil, yedi yedek üyeden oluşur.
- b) Yönetim Kurulu çalışmaların en iyi şekilde yürütülmesinden, denetlenmesinden, tüzüğün uygulanmasından, kulübün mali gelir-giderlerinden ve demirbaş eşyadan üyelere, MYO yönetimine ve ÖKKK'na karşı sorumludur.
- c) Kulübün gerekli çalışma gruplarını oluşturur.
- d) Kulübün Üniversite dışındaki faaliyetlerini ÖKKK'na duyurur ve onayını alır.
- e) Bütçe önerisi, bütçe raporu, faaliyet programı ve faaliyet raporu gibi evrakları gerektiğinde ÖKKK'na vermekle yükümlüdür.
- f) Danışman öğretim elemanı, Yönetim Kurulunun tabi üyesidir. Ancak oy kullanamaz.
- g) Yönetim Kurulu tüm üyelerin 2/3 çoğunluğunun oylarıyla görevden alınabilir.

2. Denetim Kurulu

- a) Denetleme Kurulu Yönetim Kurulunun dışında dört asil, dört yedek üyeden oluşur. Genel Kurul tarafından akademik yılbaşında bir yıl için seçilir.
- b) Denetleme Kurulunun görevi; kulübün evraklarını, saymanlık defterini ve demirbaş eşyanın durumunu incelemektir. Masrafların Yönetim Kurulunun kararlarına dayanıp dayanmadığını, amaçlar doğrultusunda harcanıp harcanmadığını ve satın alınan eşyanın Meslek Yüksekokulu Saymanlığına kaydettirilmesini kontrol eder. Gerektiğinde Yönetim Kurulunu kontrol ederek, Genel Kurula ve ÖKKK' YA rapor eder.

Madde V – Evraklar

1. **Üye Kayıt Defteri:** Bu defterde üyelerin kimlik, adres ve iletişim bilgileri, sınıf ve programları göster bilgiler yer alır.
2. **Karar Defteri:** Yönetim Kurulu kararları ve Genel Kurul tutanaklarını içerir.
3. **Gelir-Gider Belgeleri:** Gelir makbuzu, gider makbuzu, elde edilen tüm gelir ve yapılan harcamaların işlendiği işletme defteri ile buna ait belgeler yer alır.
4. **Demirbaş Defteri:** Kulübün kurulması için verilmiş demirbaş eşyanın listesi ve bunların demirbaş numaraları gibi bilgiler kaydedilir. Bu listelerin bir örneği ÖKKK'na verilecek ve Yönetim Kurulu demirbaş eşyadan Başkanlığa ve MYO'na karşı sorumlu tutulacaktır. Yeni satın alınan eşyalar için demirbaş eşya numarası alınacak ve bu listeye eklenecektir.

Madde VI – Faaliyete Başlama

Kulüp, Kocaeli Üniversitesi Rektörlüğü ve ÖKKK' dan kurulma izinlerini aldıktan sonra bu tüzük hükümleri uyarınca etkinliklerine başlar

Madde VII – Yürürlük

Bu tüzük Kocaeli Üniversitesi Senatosunun kabulünden sonra yürürlüğe girer.